



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

ประเด็นนโยบาย/แผนดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑.การวางแผนกำลังคน	<p>๑.เพื่อให้เทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม มีโครงสร้างการบริหารและระบบงานที่มีความเหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน</p> <p>๒.เพื่อให้เทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลังให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓.เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดหนองบัวลำภู (ก.ท.จ.หนองบัวลำภู) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) มีความคล่องตัว ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และลูกจ้างประจำให้เหมาะสม</p> <p>๔.เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนายุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลนาหนองทุ่มให้เหมาะสม</p> <p>๕.เพื่อเป็นการรองรับภารกิจถ่ายโอน ตามขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	การกำหนดอัตราเพิ่มและปรับลด	กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓	<p>๑.ปรับเพิ่มเจ้าพนักงานสาธารณสุข</p> <p>๒.ปรับเพิ่มเพิ่มผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล</p> <p>๓.ปรับเพิ่มหัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานช่าง)</p> <p>๔.ปรับลดนักวิชาการศึกษา</p>

<p>๒.การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</p>	<p>มีตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ว่าง และประสงค์ให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขันแทนเพื่อขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้สำหรับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่าง</p>	<p>ผู้ที่สอบแข่งขันได้ตามตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p> <p>๑.ตำแหน่งนักสหนาการ</p> <p>๒.ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>๓.ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา</p>	<p>กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓</p>	<p>ผู้ที่สอบแข่งขันได้บรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการ (พนักงานเทศบาลสามัญ)</p> <p>๑.นางสาวเดือนเพ็ญ เพ็ญตำแหน่ง นักสหนาการ</p> <p>๒.นางจริญญา บุญธรรม ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>๓.นางสาวกมลณัฐ เกื้อทนนท์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา</p> <p>๔.นายภาคินัย ประทุมรัตน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p>
<p>๓.หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<p>เทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม จึงกำหนดแนวทางการพัฒนาเพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาหนองหุ้มมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>๑.ดำเนินการจัดปฐมนิเทศ พนักงาน และลูกจ้างที่ได้รับการบรรจุและดำรงตำแหน่งใหม่ทุกกองให้มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และในด้านคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบ วินัย และนโยบายการปฏิบัติงาน</p> <p>๒.การฝึกอบรม ศึกษา ดูงาน ให้พนักงาน ลูกจ้างของเทศบาล ให้มีทักษะความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของทุกกองอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p> <p>๓.จัดประชุมเชิงปฏิบัติการให้กับพนักงาน ลูกจ้างเพื่อให้เกิดความชำนาญในการปฏิบัติงานและเพิ่มพูนความรู้ใหม่ ๆ เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p>	<p>พนักงานเทศบาล/ ลูกจ้างประจำ /และพนักงานจ้าง</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p>	

	<p>๔.สนับสนุนให้พนักงาน ลูกจ้าง ได้มีการศึกษาต่อหรือเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ของหน่วยงานของรัฐ ที่มี การฝึกอบรมในสายงานต่าง ๆ</p> <p>๕.จัดสวัสดิการต่าง ๆ ตามสิทธิให้กับพนักงาน และลูกจ้างให้เกิดความอุ่นใจ เกิดความรู้สึกรับประกันว่าอยู่ นำทำงานหรือการ สร้างบรรยากาศในการทำงาน พร้อมการ สร้างขวัญกำลังใจ</p> <p>๖.ดำเนินการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีความทันสมัยในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงาน ลูกจ้างมีความรู้ ความสามารถ และเกิดทักษะ เกิดความ ชำนาญงานเฉพาะด้านมากขึ้น สามารถก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ ในยุคโลกาภิวัตน์ได้ อย่างดี</p> <p>๗.พัฒนาพนักงาน ลูกจ้างในการปฏิบัติงาน โดยใช้หลักการตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๘.พัฒนาพนักงานและลูกจ้างในการ ปฏิบัติงาน โดยใช้หลักการแบบองค์รวม และมีการบูรณาการในทุก ๆ ด้านให้เกิด ประโยชน์สูงสุดตามนโยบาย ระเบียบ กฎหมายของทางราชการ</p> <p>๙.ปลูกจิตสำนึกให้พนักงาน และลูกจ้าง เห็นคุณค่าของสภาพธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่ทำลายธรรมชาติและระบบนิเวศน์ และใช้ ชีวิตแบบรู้คุณค่า ประหยัด ไม่ฟุ้งเฟ้อ มีคุณธรรม จริยธรรม อยู่แบบพอมีพอใช้ ร่วมสร้างเศรษฐกิจ ให้เกิดความเข้มแข็ง และนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในที่สุด</p>			
๔.การส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย	<p>เทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ได้ประกาศ คุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล</p> <p>๑.ให้ยึดถือหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อ เป็นเครื่องควบคุมความประพฤติของตน ตาม ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของ</p>	พนักงานเทศบาล/ลูกจ้างประจำ /และพนักงานจ้าง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา เสียสละยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นมีความรับผิดชอบในหน้าที่และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ปฏิบัติหน้าที่อย่างมี

	<p>ข้าราชการพนักงาน และ ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑.๑ ฟังปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา เสียสละ ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นมีความรับผิดชอบในหน้าที่ และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน</p> <p>๑.๒ ฟังปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม เปิดเผย โปร่งใส และพร้อมให้ตรวจสอบได้</p> <p>๑.๓ ฟังปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักประหยัด มีประสิทธิภาพและความเหมาะสม</p> <p>๑.๔ ฟังให้บริการ ประชาชนด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว และมีอัธยาศัยไมตรี ตลอดจนคำนึงถึงประโยชน์ของประเทศชาติ และประชาชนเป็นหลัก</p> <p>๑.๕ ฟังพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ</p> <p>๑.๖ ยกย่องส่งเสริมคนดี และไม่ส่งเสริมคนไม่ดีให้มีอำนาจ รวมทั้งไม่ช่วยเหลือเกื้อกูลผู้กระทำความผิดและวางตนให้เป็นกลางทางการเมือง ไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๒. ให้ยึดมั่นในหลักบริหารกิจการบ้านเมือง และสังคมที่ดี ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒.๑ หลักนิติธรรม ให้ใช้กฎระเบียบที่เป็นธรรม เป็นที่ยอมรับและมีความเสมอภาค</p> <p>๒.๒ หลักคุณธรรมให้ยึดมั่นในความถูกต้อง ดีงาม และประพฤติตนเป็นตัวอย่างแก่สังคมด้วยความซื่อสัตย์ จริงใจ ขยัน อดทน</p> <p>๒.๓ หลักความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ตรงไปตรงมา และตรวจสอบได้</p> <p>๒.๔ หลักความมีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม และเสนอความคิดเห็น</p> <p>๒.๕ หลักความรับผิดชอบต่อ ฟังตระหนักในสิทธิหน้าที่ มีความสำนึกในความรับผิดชอบต่อ</p>		<p>คุณธรรมเปิดเผยโปร่งใส และพร้อมให้ตรวจสอบได้</p> <p>ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักประหยัดมีประสิทธิภาพ และความเหมาะสม</p>
--	---	--	---

<p>ต่อสังคม รู้จักการแก้ปัญหา คล้ายยอมรับผล ของการกระทำของตนเอง</p> <p>๒.๖ หลักความคุ้มค่า บริหารจัดการ ใช้ ทรัพยากรอย่างประหยัดและเกิดประโยชน์ สูงสุด</p> <p>๓. ให้ปฏิบัติตามวิสัยทัศน์ ของแผนปฏิรูป ระบบบริหารภาครัฐ ได้แก่</p> <p>๓.๑ วางแผนและดำเนินการ เพื่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน</p> <p>๓.๒ เป็นที่เชื่อถือศรัทธาของประชาชน</p> <p>๓.๓ รับผิดชอบในหน้าที่และเป็นที่พึ่งของ ประชาชน</p> <p>๓.๔ เข้มแข็ง อดทนต่ออุปสรรค กล้าหาญ ต่อสู้เพื่อคุณธรรม มีเกียรติภูมิและมีศักดิ์ศรี</p> <p>๓.๕ ทันสมัย ทันโลก ทันเหตุการณ์</p> <p>๓.๖ ทำงานอย่างมีระบบมีความมุ่งมั่นเป็น เลิศของงาน</p>			
---	--	--	--

ที่มา สำนักปลัดเทศบาล (งานกรรณการเจ้าหน้าที่) ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓