



วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
เทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม อำเภอเมือง จังหวัดหนองบัวลำภู
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ประเด็นที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯรักษาระดับผลการประเมิน และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียด
ข้อคำถามดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	๙๒.๕๐	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด สาเหตุเกิดจาก : มีการสับสนในลำดับคิวการรับบริการ แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : หน่วยงานจะต้องมีการดำเนินการตามมาตรการยกระดับการปฏิบัติหน้าที่ ให้มีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอเพื่อรักษามาตรฐานคะแนนให้อยู่ในระดับดี
i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๑.๑๑	
i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐	

ประเด็นที่ 2 การใช้งบประมาณ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ รักษาระดับผลการประเมิน และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดคำตอบต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๑.๓๙	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด
i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๖๗	สาเหตุเกิดจาก : การใช้จ่ายงบประมาณคาดเคลื่อนจากแผน
i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๕.๕๖	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : หน่วยงานจะต้องดำเนินการรักษามาตรฐานในการใช้จ่ายงบประมาณ โดยต้องคำนึงถึงความคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้อง เพื่อรักษามาตรฐานคะแนนให้อยู่ในระดับดี

ประเด็นที่ 3 การใช้อำนาจ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ รักษาระดับผลการประเมิน และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดคำตอบต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุรกรรมส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๙๘.๖๑	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด
i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๙๘.๐๖	สาเหตุเกิดจาก : มีการสับสนในข้อกฎหมายบางประการ
i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๙๘.๖๑	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : หน่วยงานจะต้องมีการดำเนินการในเรื่อง การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ จะต้องโปร่งใสและเป็นธรรม

ประเด็นที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และรักษาระดับผลการประเมิน พัฒนาการดำเนินงาน ราย ประเด็นข้อคำถาม ในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๗๓.๓๓	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด สาเหตุเกิดจาก : การคุมพัสดุที่คลาดเคลื่อน แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : หน่วยงานต้องกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ และมีมาตรการควบคุมดูแลไม่ให้เจ้าหน้าที่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้โดยไม่ชอบ เพื่อรักษามาตรฐานระดับคะแนนให้อยู่ในระดับดี
i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๙๖.๙๔	
i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๘๙.๑๗	

ประเด็นที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ รักษากระดับผลการประเมิน และพัฒนาการดำเนินงาน ราย ประเด็นข้อคำถาม ในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๙๔.๑๗	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใดหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด สาเหตุเกิดจาก : การประชาสัมพันธ์ที่ยังไม่ชัดเจน แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ :
i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๙๑.๑๑	
i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใดหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๘๘.๘๙	

		หน่วยงานต้องให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มีการส่งเสริมการให้ข้อมูล แจ้งเบาะแส และต้องมี มาตรการลงโทษอย่างจริงจัง
--	--	--

ประเด็นที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการ ประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับ คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๗.๙๒	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลา สาเหตุเกิดจาก : มีเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : หน่วยงานจะต้องมีนโยบายที่ชัดเจน ให้เจ้าหน้าที่ผู้ ให้บริการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด ไม่เลือกปฏิบัติ หากพบกรณีมี การเรียกรับสินบนให้ดำเนินการลงโทษทันที
e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและ ผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๘.๑๘	
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐	

ประเด็นที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการ ประเมินต่ำโดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับ คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๖.๘๘	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ สามารถเข้าถึงได้ง่าย สาเหตุเกิดจาก : ระบบที่ยังมีความซับซ้อนเล็กน้อย แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : หน่วยงานต้องดำเนินการตามแนวทางการยกระดับ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ภายในหน่วยงาน เพื่อรักษา มาตรฐานคะแนนให้คงอยู่ในระดับดี
e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่าง ชัดเจน	๙๗.๔๐	
e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้ คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๘.๑๘	

ประเด็นที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

แนวทางในการยกระดับผลการประเมิน ฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายประเด็นข้อคำถาม ในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๕.๘๔	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน สาเหตุเกิดจาก : เนื่องจากบุคคลภายนอกยังไม่เข้าใจขั้นตอนการทำงานของหน่วยงาน แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : หน่วยงานต้องดำเนินการตามแนวทางการยกระดับการปรับปรุงระบบการทำงาน
e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๗.๔๐	
e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๗.๖๖	

ประเด็นที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

แนวทางในการยกระดับผลการประเมินฯ และพัฒนาการดำเนินงาน รายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับคะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : ทุกข้อคำถามได้คะแนนในระดับ ๑๐๐ คะแนน สาเหตุเกิดจาก : เนื่องจากหน่วยงานได้นำผลการวิเคราะห์และแนวทางการยกระดับการประเมิน ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มาดำเนินการ จึงทำให้ระดับคะแนนเพิ่มสูงขึ้น แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ : หน่วยงานต้องดำเนินการตามแนวทางการยกระดับการปรับปรุงระบบการทำงาน เพื่อรักษามาตรฐานคะแนนให้คงอยู่ในระดับดีเยี่ยมต่อไป
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐	
๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐	
๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐	
๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐	
๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	
๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	
๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐	

๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐	
๐๑๐ E-Service	๑๐๐	
๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐	
๐๑๒ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	
๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	
๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*	๑๐๐	
๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	
๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐	
๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	๑๐๐	
๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑๐๐	
๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑๐๐	
๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐	

ประเด็นที่ 10 การป้องกันการทุจริต

แนวทางในการยกระดับผลการประเมิน ฯ รักษาระดับผลการประเมิน และพัฒนาการดำเนินงานราย
ประเด็นข้อคำถาม ในประเด็นข้อคำถามดังต่อไปนี้

ประเด็นข้อคำถาม	ระดับ คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
๐๒๑ ประกาศเจตนาธรรมและการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุด : ทุกข้อคำถามได้คะแนนในระดับ ๑๐๐ คะแนน สาเหตุเกิดจาก : เนื่องจากหน่วยงานได้นำผลการวิเคราะห์และแนว ทางการยกระดับการประเมิน ของปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มาดำเนินการ จึงทำให้ระดับคะแนนเพิ่มสูงขึ้น แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ :
๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา	๑๐๐	
๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	

๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	หน่วยงานต้องดำเนินการตามแนวทางการยกระดับการปรับปรุงระบบการทำงาน เพื่อรักษามาตรฐานคะแนนให้คงอยู่ในระดับดีเยี่ยมต่อไป
๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐	
๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	
๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐	
๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	

**การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติการหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
เทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนด มาตรการเพื่อขับเคลื่อน การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนาหนองทุ่มให้ดีขึ้น จำนวน ๑ ประเด็น และรักษามาตรฐานให้คงไว้ ๓ ประเด็น ดังนี้

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนาหนองทุ่มให้ดีขึ้น จำนวน ๑ ประเด็น

ประเด็นที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ประเด็นที่ต้อง ยกระดับ ผลการ ประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
e๙ หน่วยงานมี การพัฒนาการ ให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์ ให้สะดวก รวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพ	1.จัดทำคู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	1.เผยแพร่คู่มือ/ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือ แนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ ณ จุดรับบริการ เว็บไซต์ หน่วยงาน Facebook หน่วยงาน Line หน่วยงาน/บอร์ดประชาสัมพันธ์	ระหว่างตุลาคม - ธันวาคม 2568	สำนักปลัด

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม เพื่อรักษามาตรฐานให้คงไว้ จำนวน 3 ประเด็น
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ประเด็นที่ต้อง ยกระดับ ผลการ ประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.การขับเคลื่อน จริยธรรม	มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวล จริยธรรมของเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม	๑. จัดทำมาตรการและขออนุมัติ ดำเนินการต่อผู้มีอำนาจ ๒. กำหนดแนวทาง รูปแบบ และช่องทาง ในการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับ บุคลากรในองค์กรและสาธารณชน ๓. ประสานงานบุคคลและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามแนวทางและ รูปแบบที่กำหนด ๔. ดำเนินการเผยแพร่ประมวลจริยธรรม เพื่อให้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการทุกภาคส่วนพึงยึดถือเป็นแนวทาง ปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบข้อบังคับอื่นๆ ตามแนวทางและรูปแบบที่กำหนด ๕. ดำเนินการการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม เปิดเผยเป็น การทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้ และร่วมติดตาม	ระหว่างตุลาคม - ธันวาคม 2568	สำนักปลัด

ประเด็นที่ต้อง ยกระดับ ผลการ ประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒.การประเมิน ความเสี่ยงการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปี	มาตรการการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบประจำปี ของเทศบาลตำบลนา หนองทุ่ม	<p>๑.จัดทำมาตรการและขออนุมัติดำเนินการ ต่อผู้มีอำนาจ</p> <p>๒.จัดตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>๓.คณะทำงานดำเนินการประเมินความ เสี่ยงการดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่ การดำเนินโครงการที่อาจก่อให้เกิดการ ทุจริตในประเด็นสินบน</p> <p>๔.คณะทำงานดำเนินการจัดทำนวัตกรรม /มาตรการ/ระบบ /แนวทางในการบริหาร จัดการความเสี่ยงของการดำเนินการที่อาจ ก่อให้เกิดการทุจริต</p> <p>๕.ดำเนินการเผยแพร่ผลการประเมินความ เสี่ยง ซึ่งข้อมูลประกอบด้วยข้อมูลความ เสี่ยง ระดับความเสี่ยง มาตรการและการ ดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง บน เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม และช่องทางอื่นๆ</p>	ระหว่างตุลาคม - ธันวาคม 2568	สำนักปลัด

ประเด็นที่ต้อง ยกระดับ ผลการ ประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๓. ข้อมูลสถิติเรื่อง ร้องเรียนทุจริต และประพฤติมิ ชอบ</p>	<p>มาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของ ของเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม</p>	<p>๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการ ต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน โดยคู่มือดังกล่าวแสดงาย ละเอียด เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคล ภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียด ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นต้น ๒. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่/หน่วยงาน รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๓. กำหนดช่องทางที่บุคคลภายนอก สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ โดย แยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็น การคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส</p>	<p>ระหว่างมกราคม - กุมภาพันธ์ 2569</p>	<p>สำนักปลัด</p>