



ประกาศเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร จึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ประชาชนรับทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ร้อยตรี

(กวี ศรีตาธรรม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาหนองทุ่ม

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ - ๓๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผล ทั้งนี้ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บัดนี้ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่มดำเนินการเสร็จสิ้นทุกขั้นตอนแล้ว จึงจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ประชาชนทราบ

เทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม
อำเภอากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	2
ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล	14
ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	20
ส่วนที่ 4 สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ	28
อ้างอิง	31
ภาคผนวก	32

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ส่วนที่ 1 บทนำ

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลวงค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่หน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุงแก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น แล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผนซึ่งประกอบไปด้วยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนา

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 6 ข้อ 29 (3) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

- (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์ วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ โดยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแล หน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

2) ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 22 ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ข้อ 4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

- 1) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน
- 2) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน
- 3) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน
- 4) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 11 และข้อ 25 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น กล่าวอีกนัยหนึ่ง ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาโครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน และนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดทอนปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์

เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน และโครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการดำเนินงานของเทศบาลเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดี

3) วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- 1) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- 2) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- 3) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- 4) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- 5) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- 6) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- 7) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- 8) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- 9) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

4) ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ 1

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 28 ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- 5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ 28 ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ 2

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (1)

ขั้นตอนที่ 3

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (2)

ขั้นตอนที่ 4

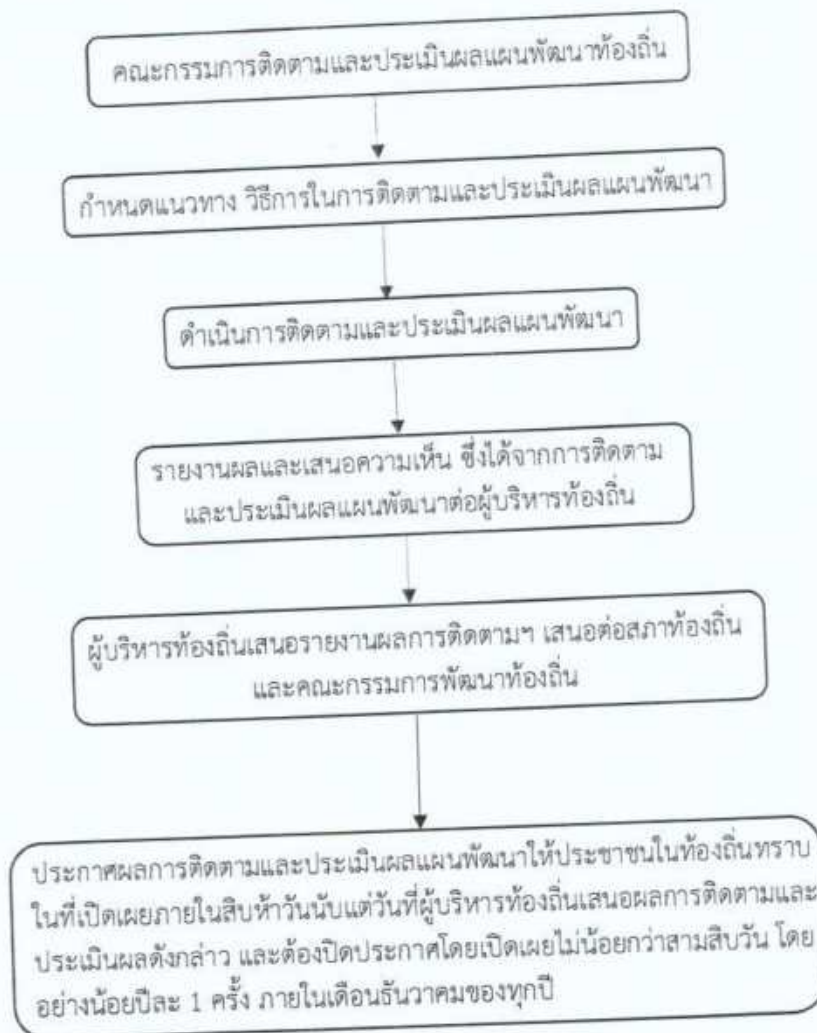
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่น

ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 13 และข้อ 29 (3)

ขั้นตอนที่ 5

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 14 (5) และข้อ 30

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



5) กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 4830 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2556 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. 2558 - 2560) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0703 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6732 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
8. คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าว คณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

5.1) กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(1) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(2) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนา กลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาชนและชุมชน

(3) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(4) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

1) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

2) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

3) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัย เสพติด ปลอดภัย พนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

4) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่น เพิ่มขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

5) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม การระบายน้ำดีขึ้น

6) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบทอดต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พิธีกรรม และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(5) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(6) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(7) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(8) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสมถูกต้องหรือไม่

5.2) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

1) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

2) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

5.3) การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม

ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) รวมทั้งที่แก้ไขเปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทั้งนี้ แผนพัฒนาดังกล่าวสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล ฯลฯ

5.4) ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ เทศบาลตำบลนาหนองทุ่มมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ กลั่นกรองและประเมินการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมและโครงการพัฒนาตลอดปีงบประมาณ ทั้งกิจกรรม/โครงการในระยะสั้นและระยะยาว

5.5) สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

รวบรวมโครงการที่ดำเนินการจริง และสรุปผลปริมาณโครงการที่ดำเนินการจริง เปรียบเทียบกับโครงการทั้งหมดตามแผนพัฒนาที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

5.6) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

ประเมินความพึงพอใจจากแบบสอบถามประชาชนในพื้นที่ ทั้งความพึงพอใจในด้านปริมาณและคุณภาพ ของโครงการต่างๆ ตลอดทั้งปีงบประมาณ แล้วนำมาประมวลและสรุปผลในการให้บริการสาธารณะ

5.7) เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีการพิจารณาอย่างรอบด้าน ทุกมิติ มีการประเมินผลโดยอ้างอิงจากผลการดำเนินงานของเทศบาล ประกอบกับสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการดำเนินงานและเสนอแนะแนวทาง แนวโน้ม ความเป็นไปได้ในการดำเนินงานของเทศบาลต่อผู้บริหารเทศบาลเพื่อนำไปพิจารณากำหนดทิศทางการดำเนินงานของเทศบาลต่อไป

6) ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ 2 ประการ ดังนี้

6.1) ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ 4 ประการ ดังนี้

(1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(2) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ 3 ข้างต้น)

(3) หาระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี หรือสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

- (1) ไตรมาสที่ 1 (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม)
- (2) ไตรมาสที่ 2 (เดือน มกราคม – มีนาคม)
- (3) ไตรมาสที่ 3 (เดือน เมษายน – มิถุนายน)
- (4) ไตรมาสที่ 4 (เดือน กรกฎาคม – กันยายน)

ระยะ 6 เดือน

- (1) เดือน ตุลาคม – มีนาคม
- (2) เดือน เมษายน – กันยายน
- (4) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา

เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความ สอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไป วิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(5) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่ แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มี อยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ ข้อมูล (data analysis)

6.2) วิธีในการติดตามและประเมินผล

(1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูล มาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไข้ปัญหา

(2) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการ ดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนิน โครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

7) เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตาม ประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ใน การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

7.1) การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(1) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6732 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

(2) แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ 1 แบบการกำกับกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(3) ข้อมูลในระบบ e-plan (<http://e-plan.dla.go.th/>)

7.2) การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยมีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ 3/1 แบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานแต่ละโครงการ

แบบที่ 3/2 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

แบบที่ 3/3 แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาหนองทุ่มในคณะยุทธศาสตร์

แบบที่ 3/4 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

7.3) การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคลหรือ คณะกรรมการหรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

8) ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- 1) ทำให้ทราบนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- 2) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 3) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยเพียงใด การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแปลงแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- 4) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- 5) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัดเจน เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- 6) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 7) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี 2 ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบความสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)
- 8) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

9) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชน ควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลลัพธ์ต่ำกว่าเป้าหมายก็ยุติโครงการนั้น

ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล

1. สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ประจำปี พ.ศ. 2563

1.1) ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ ดังนี้ 1) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่นตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 2) ด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น 3) ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น 4) ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ดำเนินการประเมินผลและให้คะแนนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20	18
2. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	20	10
3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	60	
3.1 ยุทธศาสตร์ของ อปท.	(10)	10
3.2 ยุทธศาสตร์ของ อปท. ในเขตจังหวัด	(10)	10
3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	(10)	10
3.4 วิสัยทัศน์	(5)	5
3.5 กลยุทธ์	(5)	5
3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(5)	5
3.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(5)	5
3.8 แผนงาน	(5)	5
3.9 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(5)	5
รวม	100	88

1.2) โครงการพัฒนาท้องถิ่น

จากการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ในประเด็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นดังนี้

1.2.1) จำนวนโครงการที่ปรากฏในยุทธศาสตร์การพัฒนา จำนวน 69 โครงการ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 1 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่นตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 1 โครงการ

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 2 ด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น จำนวน 11 โครงการ

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 3 ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น จำนวน 55 โครงการ

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน

2 โครงการ

1.2.2) จำนวนโครงการที่ดำเนินการใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน 8 โครงการ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 3 ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น จำนวน 8

โครงการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม ดำเนินการประเมินผลและให้คะแนนในการดำเนินโครงการพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	8
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	7
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	7
4. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	8
5. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	60	
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	5
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	5
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(5)	5
5.4 โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	(5)	5
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(5)	5
5.6 โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand 4.0	(5)	5
5.7 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	5
5.8 โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศไทยมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	(5)	5
5.9 งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(5)	5
5.10 มีการประมาณราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	5
5.11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(5)	5
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(5)	5
รวม	100	94

1.3) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

1) ระเบียบ/ข้อบังคับ ทั้งการขาดความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง กรณีตัวอย่าง คำรับรองแบบ ซึ่งมีการพิจารณาตั้งแต่การประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยวิสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2562 สมัยที่ 1 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2563 และพิจารณาอีกครั้ง ในการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2563 สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 ที่ผ่านมา เกี่ยวกับการจ่ายคำรับรองแบบ และได้ข้อสรุปจึงสามารถเริ่มดำเนินโครงการได้ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5994 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2562 เรื่อง

การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กรณีจัดทำและจัดจ้างแบบรูปปรายการงานก่อสร้าง และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค (กวจ) 0405.2/11673 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562 เรื่อง ขอรื้อแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง และหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่สุด ที่ กค 0405.4/ว357 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 เรื่อง คำอธิบายประเภทงานก่อสร้างและวิธีการคำนวณเทียบสัดส่วนจากขนาดโครงการใกล้เคียงกันตามกฎหมายกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561 เรื่อง ข้อความเข้าใจนิยามความหมาย “งานก่อสร้าง” ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และความไม่ชัดเจนของระเบียบ/คำสั่ง ทำให้เจ้าหน้าที่ไม่สามารถหาข้อสรุปได้ รวมถึงการวินิจฉัยส่วนบุคคลซึ่งบางครั้งเป็นความเข้าใจที่เคยปฏิบัติมานาน ทว่าระเบียบคำสั่งในปัจจุบันมีลักษณะที่อาจวินิจฉัยไปอีกทางหนึ่ง หรือเป็นแนวปฏิบัติใหม่ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยยังไม่มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน แม้ว่าการให้มีความรัดกุมรอบคอบยิ่งขึ้น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องยังไม่ทราบแนวทางปฏิบัติแบบใหม่ อาจก่อให้เกิดความผิดพลาดเกิดผลเสียแก่ราชการได้

อย่างไรก็ตาม การแก้ไขปัญหาลักษณะเบื้องต้นคือ การเข้ารับการอบรมและการติดตามระเบียบ คำสั่ง กฎหมายที่เกี่ยวข้องและสอบถามในประเด็นที่ไม่ชัดเจน ไม่เข้าใจจากผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญ และมีประสบการณ์

2) งบประมาณไม่เพียงพอ (รวมถึง โครงการพัฒนาที่เกินศักยภาพ) หลายโครงการต้องใช้จ่ายเงินสะสม จากตารางข้างบนจะเห็นว่าโครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสม ทั้ง 9 โครงการล้วนเป็นโครงการที่ต้องใช้งบประมาณสูง โดยเฉพาะการก่อสร้างถนนและฝาย (เหตุผลความจำเป็นไม่เพียงแต่เรื่องฉุกเฉิน หรือมีความจำเป็นต้องบริการสาธารณะเท่านั้น หากยังต้องพิจารณาจากขนาดของโครงการซึ่งสัมพันธ์กับงบประมาณที่ใช้ประกอบกันด้วย) งบประมาณของเทศบาลแบ่งเป็น 2 ส่วนหลักคือ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป และงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

ในเบื้องต้น การจัดเก็บภาษีซึ่งถือเป็นรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีแนวโน้มมากขึ้น ซึ่งจะส่งผลต่องบประมาณที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป นอกจากนี้ควรมีการจัดทำแผนงบประมาณที่รัดกุม มีความชัดเจนและมีความยืดหยุ่น สามารถปรับเปลี่ยนทันสถานการณ์ นอกจากนี้เทศบาลอาจจัดทำโครงการเพื่อขอรับงบประมาณจากหน่วยงานที่ประสงค์จะสนับสนุน เช่น อบจ. จังหวัด เพื่อนำมาจัดทำโครงการพัฒนาต่าง ๆ หรือร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น/ใกล้เคียง เพื่อบูรณาการการปฏิบัติงานร่วมกัน อันอาจช่วยลดงบประมาณดำเนินโครงการลงในระดับหนึ่ง

3) สภาพแวดล้อม กล่าวคือ สภาพแวดล้อมมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่อาจควบคุมได้ อาทิ สภาพอากาศ สภาพภูมิประเทศ ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวย่อมส่งผลต่อการดำเนินโครงการพัฒนาต่าง ๆ แตกต่างกันไป เช่นกรณีตัวอย่างที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2563 เกิดการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ซึ่งเป็นการระบาดของโรคติดต่อในระดับโลก (pandemic) แม้ในประเทศไทยการแพร่ระบาดไม่มีความรุนแรง สามารถควบคุมได้ แต่ด้วยความร้ายแรงของโรคและความจำเป็นในการป้องกันการแพร่ระบาด รัฐบาลจึงมีนโยบายเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดโดยลดการพบปะกัน (social distancing) โดยถือเป็นวาระเร่งด่วนระดับชาติ นอกจากนี้ โรคระบาดยังสร้างความตระหนักโดยทั่วไปต่อประชาชน รวมทั้งสังคมโดยรวม ทั้งนี้ การเฝ้าระวังและป้องกันโรคถือเป็นเรื่องเร่งด่วนทำให้โครงการพัฒนาต่าง ๆ เลื่อนการดำเนินการออกไป ในระดับท้องถิ่นเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเฝ้าระวังการระบาด การเดินทางข้ามพื้นที่ของประชาชนซึ่งอาจเป็นพาหะ มีเชื้อแต่ไม่แสดงอาการของโรค รวมทั้งระดมเจ้าหน้าที่จัดทำหน้ากากอนามัย (แบบผ้า) เพื่อแจกจ่ายแก่ประชาชน เนื่องจากหน้ากากอนามัยขาดแคลนและมีราคาสูง รวมทั้งจัดให้มี

เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เชื่อมตามบริเวณ/จุดสาธารณะ การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันตนเอง การดูแลรักษาสุขภาพ การสังเกตอาการ/คนรอบตัว ประกอบกับเป็นช่วงฤดูฝน ทำให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความยากลำบาก ด้วยอาจทำให้การสัญจรเกิดอุบัติเหตุ ไม่ปลอดภัยกับผู้ปฏิบัติงานได้ ดังนั้น การจัดทำโครงการพัฒนาต้องมีความยืดหยุ่น สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ (โดยยังคงวัตถุประสงค์และรายละเอียดไว้) กรณีจำเป็น ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ การยกเลิกโครงการอาจเป็นแนวทางที่ดีกว่า

4) บุคลากร เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการติดตามแผนฯ ยังขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบวิธีการ ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง และ/หรือขาดความพร้อมในการปฏิบัติงาน เช่น เจ้าหน้าที่ที่บรรจุใหม่ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานในเชิงปฏิบัติและขาดประสบการณ์ การปฏิบัติงานเป็นการกระทำเฉพาะด้านซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถสูง รวมทั้งประสบการณ์และทักษะการสังเกต ซึ่งต้องใช้ประสบการณ์พอสมควรในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการแสวงหาความรู้อื่นเพื่อเปรียบเทียบ เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นมีวิธีการปฏิบัติงานใด ๆ อย่างไร รวมทั้งการติดตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ/ข้อกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน การเอาใจใส่ในการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุผลตรงตามวัตถุประสงค์และเกิดผลดีต่อราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ ทั้งนี้ การแสวงหาความรู้เพิ่มเติม การสังเกต รวมทั้งการทำงานโดยอาศัยประสบการณ์อาจช่วยให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และสามารถบรรลุเจตนารมณ์ของการปกครองท้องถิ่น

5) การประเมินผลในเชิงคุณภาพ ซึ่งไม่ได้ดำเนินการประเมิน การประเมินผลโครงการในเชิงปริมาณเพียงอย่างเดียวบ่งบอกถึงจำนวนโครงการที่ดำเนินการเท่านั้น ไม่อาจแสดงให้เห็นได้ว่าเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ประชาชนในพื้นที่มีความพึงพอใจหรือมีความเห็นต่อโครงการพัฒนาอย่างไร โครงการใดมีความจำเป็นมากกว่า หรือโครงการใดที่ดำเนินการแล้วสามารถแก้ไขปัญหาหรือตอบสนองความต้องการ โดยแสดงในการจัดทำแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ แล้วรวบรวม วิเคราะห์ผลแล้วนำมาสรุปเพื่อใช้เป็นส่วนประกอบด้านการพัฒนาท้องถิ่น เน้นอนุว่าอาจคาดการณ์ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำโครงการพัฒนาในปีถัดไป

2. แนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ประจำปี พ.ศ. 2564

2.1) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

การพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว2931 ลงวันที่ ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นดังตารางการให้คะแนนด้านล่าง โดยพิจารณาจากข้อมูลรายละเอียดครบถ้วนตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20	
2. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	20	
3. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	60	
3.1 ยุทธศาสตร์ของ อปท.	(10)	
3.2 ยุทธศาสตร์ของ อปท. ในเขตจังหวัด	(10)	
3.3 ยุทธศาสตร์จังหวัด	(10)	
3.4 วิสัยทัศน์	(5)	
3.5 กลยุทธ์	(5)	

3.6 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(5)	
3.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(5)	
3.8 แผนงาน	(5)	
3.9 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(5)	
รวม	100	

2.2) การติดตามและประเมินผลโครงการ

การพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	
4. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	10	
5. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	60	
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(5)	
5.4 โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	(5)	
5.5 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(5)	
5.6 โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand 4.0	(5)	
5.7 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	
5.8 โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	(5)	
5.9 งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(5)	
5.10 มีการประมาณราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	
5.11 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(5)	
5.12 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(5)	
รวม	100	

2.3) เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและการประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม อาจกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลเพิ่มเติม ดังนี้

2.3.1) การลงพื้นที่และตรวจสอบเอกสาร

1. การสัมภาษณ์ เป็นการลงพื้นที่ของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการติดตามและประเมินผล การวัดผลการดำเนินโครงการกับผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินโครงการหรือก็คือประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ที่ดำเนินโครงการ หรืออาจสัมภาษณ์ผลการพัฒนาในภาพรวมก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบว่าได้รับผลกระทบจากการดำเนินโครงการหรือไม่ อย่างไร อาจเป็นการสัมภาษณ์ เป็นกลุ่มหรือรายบุคคล และเป็นการสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือไม่เป็นทางการก็ได้

2. การสังเกต โดยเป็นการเฝ้าสังเกตผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการพัฒนา โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมในหมู่บ้าน พื้นที่กับประชาชนใช้วิธีการแบบนักมานุษยวิทยา เรียกว่า คนใน/คนนอก ก็ได้

3. การสำรวจ โดยการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ เน้นการประเมินประสิทธิผลหรือการวัดในเชิงคุณภาพในการวัดความพึงพอใจของประชาชนในการดำเนินโครงการต่างๆ และอาจจะได้รับข้อเสนอแนะ ข้อสังเกต ความต้องการ และปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการจากประชาชน

4. เอกสาร เป็นการอ้างอิงข้อมูลการพัฒนา โดยมีแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบและฐานในการพัฒนา และการดำเนินการพัฒนาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี การใช้จ่ายเงินสะสม ซึ่งจะแสดงหลักฐานรายละเอียด ฐานคิด วิเคราะห์ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ เป้าหมายและตัวชี้วัดต่างๆ ตามที่เทศบาลได้กำหนดไว้ ถือเป็น การตรวจสอบแผนการพัฒนาท้องถิ่น

2.3.2) เครื่องมือ 7S

เครื่องมือในการวิเคราะห์ของ Mckinsy ประกอบด้วยเกณฑ์ชี้วัด ดังนี้

1. กลยุทธ์ (Strategy) หมายถึง การกำหนดยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานและการนำไปใช้
2. โครงสร้าง (Structure) หมายถึง การใช้อำนาจหน้าที่ และเป็นไปตามภารกิจ โครงสร้างขององค์กร
3. รูปแบบ (Style) หมายถึง รูปแบบการบริหารองค์กรที่ชัดเจน สามารถปรับเปลี่ยนได้ มีความยืดหยุ่นสามารถปรับต่อสถานการณ์
4. ระบบ (System) หมายถึง กระบวนการลำดับการปฏิบัติงานตามลำดับขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด
5. บุคลากร (Staff) หมายถึง เจ้าหน้าที่ บุคลากรในองค์กรดำเนินตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนด
6. ทักษะ (Skill) หมายถึง ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน สามารถเรียนรู้ได้จากการอบรม ศึกษา หรือประสบการณ์ จนมีความเป็นมืออาชีพ
7. ค่านิยมร่วม (Shared Value) หมายถึง มีความสัมพันธ์ในการปฏิบัติงานร่วมกัน มีความสามัคคี ยินดีในการปฏิบัติงานร่วม เป็นองคาพยพเดียวกัน มีจุดมุ่งหมายเดียวกันที่ชัดเจน

ส่วนที่ 3
ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

3.1) ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

1. สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1) ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(1) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของ หมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของ แหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/ การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	(3)	
	(2) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(2)	
	(3) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	(2)	
	(4) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(2)	
	(5) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่ม อาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(2)	
	(6) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงาน ประจําปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก และอื่นๆ	(2)	
	(7) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(2)	
	(8) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(2)	
	(9) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำร่วมตัดสินใจ	(3)	

	ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหา สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) การวิเคราะห์ สภาพการณ์ และ ศักยภาพ	(1) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน เขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึง ความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0	(5)	
	(2) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมือง เฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(3)	
	(3) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(3)	
	(4) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่ม ทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพ ทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(3)	
	(5) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือ สิ่งที่เกิดขึ้น การประติษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อม และการพัฒนา	(3)	
	(6) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมิน สถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการ พัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงาน ได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(3)	
3) ยุทธศาสตร์ 3.1) ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนว ทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ	(10)	

	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลัก พระราชบัญญัติ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0		
3.2) ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และ ยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติ แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ และ Thailand 4.0	(10)	
3.3) ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์ภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน และ นโยบายรัฐบาลหลักพระราชบัญญัติ แผนยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี และ Thailand 4.0	(10)	
3.4) วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึง อนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและ ศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการ พัฒนาท้องถิ่น	(5)	
3.5) กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือ แสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการ ให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(5)	
3.6) เป้าประสงค์ของแต่ละ ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์มี ความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกกลยุทธ์ที่จะ เกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดชัดเจน	(5)	
3.7) จุดยืนทางยุทธ- ศาสตร์	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของ พื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(5)	
3.8) แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาใน อนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่า เป้าหมาย กลยุทธ์จุดยืนทางยุทธศาสตร์และ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มี ความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนา	(5)	

3.9) ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว		
	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 Thailand 4.0 แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	
รวมคะแนน		100	78.5 ¹

3.2) ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

1. สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1) การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ S W O T Analysis/ Demand (Demand Analysis)/ Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนาอย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(10)	
2) การประเมินผลการทำงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	1) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตว่า เป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ 2) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)	(10)	

¹ รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลการให้คะแนน โปรดดูบันทึกข้อความงานแผนและงบประมาณ ตอนที่ 13 ที่ นก 74301/294 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2564 เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพิ่มเติม

3) การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	<p>1) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้น ๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทนถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน</p> <p>2) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)</p>	(10)	
4) แผนงาน และ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	<p>1) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่าง ๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis / Demand (demand Analysis) / Global Demand / Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน</p> <p>2) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจนหลักประชารัฐ</p>	(10)	
5) โครงการพัฒนา 5.1) ความชัดเจนของชื่อโครงการ	เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	(60) (5)	
5.2) กำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการ	(5)	

	และเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้อย่างชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง		
5.3) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงาน อธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้ทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(5)	
5.4) โครงการสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี	โครงการสอดคล้องกับ (1) ความมั่นคง (2) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (3) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (4) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (5) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (6) การปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(5)	
5.5) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 โดย (1) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (2) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (3) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (4) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย 2579 (5) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน 5 ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาวภายใต้แนวทางพัฒนา (1) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (2) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (3) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (4) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (5) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคม	(5)	

5.6) โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand 4.0	<p>อย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (6) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมที่น้อยได้มาก เช่น (1) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (2) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรมไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (3) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เต็มไปด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัย และการพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ</p>	(5)	
5.7) โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	<p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้ โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน</p>	(5)	
5.8) โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการสร้างเสริมให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	<p>เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p>	(5)	
5.9) งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	<p>งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการในการจัดทำโครงการ ได้แก่ (1) ความประหยัด (Economy) (2) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (3) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (4) ความเหลื่อม</p>	(5)	

	ล้ำในการพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (5) ความโปร่งใส (Transparency)		
5.10) มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการ ทางข้าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์	(5)	
5.11) มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้ บ อ ก ประ ส ท ธิ ผล (effectiveness) ใช้ บ อ ก ประ ส ท ธิ ภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้น สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(5)	
5.12) ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่า วัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (1) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (2) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (3) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (4) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (5) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(5)	
รวมคะแนน		100	74.2²

3.3 สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

การประเมินผลยุทธศาสตร์ คะแนนที่ได้ 78.5 และการประเมินผลโครงการ คะแนนที่ได้ 74.2 จะเห็นว่ารายละเอียดตามเกณฑ์ชี้วัดบางข้ออาจไม่มีข้อมูล หรือข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่มีความชัดเจนหรือไม่มีเอกสารหลักฐานปรากฏ ทำให้คะแนนที่ได้ต่ำกว่า 80 คะแนนซึ่งเป็นเกณฑ์ที่พึงประสงค์ควรได้ อย่างไรก็ตาม การดำเนินการตามยุทธศาสตร์ และการดำเนินการโครงการพัฒนาเป็นไปตามนโยบายของผู้บริหาร ความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ซึ่งอาจทำให้การดำเนินการบางอย่างไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการในปัจจุบัน กระนั้น การวัดผลทั้งยุทธศาสตร์และโครงการยังมีข้อบกพร่อง จึงต้องดำเนินการให้มีมาตรฐานต่อไป

² รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลการให้คะแนน โปรดดูบันทึกข้อความงานแผนและงบประมาณ ด้านที่ 4301/294 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2564 เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านนาหนองทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพิ่มเติม

ส่วนที่ 4 สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

4.1) สรุปผลการพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในภาพรวม

1. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. ดำเนินการใน 3 ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ไม่ได้ดำเนินการคือยุทธศาสตร์ที่ 1 (ด้านเศรษฐกิจพอเพียง)

2. โครงการที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย จำนวน 55 โครงการ งบประมาณ 21,474,368 บาท โครงการกำลังดำเนินการ (กั้นเงิน/ก่องหนี่ผูกพัน/ยังไม่ได้เบิกจ่าย) จำนวน 10 โครงการ งบประมาณ 2,041,800 บาท และโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการจำนวน 32 โครงการ งบประมาณ 2,017,400 บาท

3. โครงการใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน 6 โครงการ งบประมาณ 3,522,700 บาท และผลการติดตามและประเมินผล รายละเอียดดังนี้ (การให้คะแนนการพัฒนา - จำนวนจากกรรมการ 10 ท่าน คนละ 10 คะแนน คะแนนเต็มของแต่ละประเภทรวม 1,000 คะแนน (คะแนนจริงคิดเป็นเปอร์เซ็นต์) = คะแนนที่ได้หารด้วย 10)

4. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ (1,000 คะแนน)
คะแนนเต็ม 1,000 คะแนน ผลการประเมินปรากฏว่าคะแนนที่ได้รวม 785 คะแนน หารด้วย 10 = 78.5 เปอร์เซ็นต์

5. การติดตามและประเมินผลโครงการ (1,000 คะแนน)
คะแนนเต็ม 1,000 คะแนน ผลการประเมินปรากฏว่าคะแนนที่ได้รวม 742 คะแนน หารด้วย 10 = 74.2 เปอร์เซ็นต์

2. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- ปัญหาของการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้การดำเนินโครงการบางโครงการต้องงด เช่น โครงการอบรมต่าง ๆ ดังนั้น ต้องมีมาตรการในการลดการแพร่เชื้อในระดับท้องถิ่นในเบื้องต้น และประชาสัมพันธ์การป้องกันโรคแก่ประชาชน หากไม่มีความจำเป็น บุคลากรของเทศบาลก็ควรงดการเดินทางหรือร่วมการอบรม

- งบประมาณไม่เพียงพอ ในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณ งบประมาณยังไม่เข้าตามเป้าที่กำหนดตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จะเห็นว่ามีการกั้นเงิน/ก่องหนี่ผูกพัน มากกว่า 10 โครงการ การแก้ปัญหาในประเด็นนี้ ต้องมีการกำหนดโครงการอย่างชัดเจน แนวทาง ต้องมีการประสานงานระหว่างเทศบาล หมู่บ้าน ผู้นำชุมชน และสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อสร้างความเข้าใจในทิศทางการพัฒนาพื้นที่

- เจ้าหน้าที่ (แต่ละส่วนงาน) ขาดความรู้ ประสบการณ์และทักษะ ขาดการประสานงานอย่างเป็นระบบ ถือเป็นเรื่องของภายในองค์กร โดยที่ผู้บริหารต้องสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอ และมีการประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานระหว่างส่วนราชการภายในเป็นประจำ โดยมีการติดตามตรวจสอบสม่ำเสมอ หากมีปัญหาในการประสานงานต้องรีบดำเนินการแก้ไขปัญหาทันที

- ความไม่ชัดเจนของนโยบาย ความลักลั่นของแผน นโยบาย และการปฏิบัติงานจริงไม่สอดคล้องกัน ดังนั้น เทศบาลจึงต้องกำหนดแนวทางการพัฒนา นโยบายที่ชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติจริงได้

- ความสอดคล้องของแนวนโยบายระดับมหภาคและท้องถิ่นต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ในแง่หนึ่งแม้จะเน้นความเป็นเอกภาพของนโยบายให้ไปในทิศทางเดียวกัน สามารถบูรณาการนโยบายในระดับต่างกันได้ในทางปฏิบัติ ขณะเดียวกันก็ทอนความเป็นอิสระในการบริหารจัดการนโยบายของท้องถิ่น ดังนั้น

เทศบาลต้องมีการจัดทำนโยบายและกรอบการดำเนินงานให้ชัดเจน หากจำเป็นต้องมีการประสานแผนงานก็จะสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- วัฒนธรรมองค์กรแบบเดิม ไม่มีการปรับตัว โครงสร้างการบริหารงานไม่มีความยืดหยุ่น หรือสามารถปรับตัวทันกับสภาวการณ์ ดังนั้น เทศบาลจึงต้องดำเนินการสร้างระบบ ปฏิรูปการปฏิบัติงานให้มีความสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน ทั้งนี้ สามารถส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม หรือศึกษาดูงานได้

- ข้อมูลของหน่วยงานในการบริการสาธารณะ เช่น ทางหลวงท้องถิ่น ยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

- สภาพพื้นที่ที่มีขนาดใหญ่ 90.05 ตารางกิโลเมตร 15 หมู่บ้าน ประชากรมากกว่า 11,000 คน ในเชิงการบริหารจัดการพื้นที่ ความสับสนเนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณทำให้การพัฒนาไม่ทั่วถึง โครงการพัฒนาส่วนใหญ่อยู่ในรูปของโครงการขนาดเล็ก โดยใช้งบประมาณไม่มาก เน้นการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้ามากกว่าที่จะเป็นโครงการลักษณะขนาดใหญ่ หรือควรเป็นโครงการที่เป็นมุมมองสำหรับการพัฒนาระยะยาว ดังนั้น จึงต้องมีการบริหารงบประมาณที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพ/ผลมากที่สุด โดยคำนวณความจำเป็น แนวโน้มของการพัฒนา จำแนกรายละเอียด บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีระบบการติดตามและประเมินผลสภาวการณ์การพัฒนาในท้องถิ่นอย่างเป็นระบบและเป็นจริง

- เน้นการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานมากเกินไป จนละเลยการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต หรือมิติการพัฒนาด้านอื่นๆ เช่น การจัดการสิ่งแวดล้อม การดำเนินโครงการด้านพัฒนาชุมชน ดังนั้น เทศบาลจึงต้องปรับทิศทางการพัฒนาให้มีความสมดุล หรือสอดคล้องกับความจำเป็นของพื้นที่

4.2) ข้อเสนอแนะในการติดตามและประเมินผล

1. ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต

- ในบางโครงการสามารถเป็นฐานในการต่อยอดโครงการที่จะทำในปีถัดไปได้ เช่น การปรับปรุงถนนด้วยหินคลุกจะเป็นพื้นฐานในการก่อสร้างถนนลาดยางในอนาคต หรือ การดำเนินการป้องกันโรคโควิด 19 ซึ่งเป็นโรคอุบัติใหม่ จะทำให้เทศบาลมีประสบการณ์ในการรับมือกับโรคอุบัติใหม่อื่นในอนาคต ฯ

- การแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการดำเนินโครงการบางโครงการ เช่น การเกรดเกลี่ยถนนลูกรัง ซึ่งสามารถบรรเทาปัญหาสัญญาณจราจรได้ในระดับหนึ่ง ช่วงเวลาหนึ่ง ทว่า เมื่อถึงฤดูมรสุมก็อาจเกิดหลุม บ่อ กระแทกกับการสัญจรได้ ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาว่าถนนลูกรังต้องยกมาตรฐานให้เป็นถนนหินคลุกหรือไม่ ก่อนจะนำไปสู่การก่อสร้างถนนคอนกรีตหรือถนนลาดยางในอนาคต ฯ

- การมีเส้นทางคมนาคมที่ดีขึ้น ทำให้การขนส่งผลผลิตทางการเกษตรรวดเร็วขึ้น การเดินทางสัญจรมีความคล่องตัวและปลอดภัย ฯ

- ระบบประปาที่ได้มาตรฐาน ระบบประปาเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินชีวิตของประชาชน หากน้ำประปาไม่ไหล ก็อาจส่งผลให้ประชาชนต้องนำน้ำที่ไม่มีคุณภาพหรือปลอดภัยมาใช้อุปโภคบริโภคส่งผลต่อสุขอนามัยได้ รวมทั้งคุณภาพของน้ำซึ่งในปัจจุบันมีการกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา ฯ

- การจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ สามารถบริหารจัดการได้โดยส่งผลเสียในระดับที่น้อยลงต่อชุมชนและระบบนิเวศธรรมชาติอย่างเป็นรูปธรรม ฯ

- การบริการสาธารณะอย่างทั่วถึงและครอบคลุม รวดเร็ว เช่น การซ่อมแซมปรับปรุงรถบรรทุกน้ำ และรถฉุกเฉิน ทำให้การตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินหรือสาธารณภัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ แก้ไขปัญหาได้โดยลดความสูญเสียต่อชีวิตและร่างกายได้ ฯ

2. ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลการพัฒนา

1. ควรมีการจัดประชุมเพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างสม่ำเสมอ ทุก 3 - 4 เดือนต่อครั้ง รวม 1 ปี กรรมการมีการพบปะพูดคุยแบบต่อเนื่อง 3 - 4 ครั้งต่อปี
2. ต้องสร้างความรู้/ความเข้าใจแก่คณะกรรมการฯ ในการติดตามและประเมินผล เพื่อให้ได้ ประสิทธิภาพ/ประสิทธิผลสูงสุด เพื่อนำไปใช้ในอนาคตต่อแผนงาน/โครงการต่างๆ

อ้างอิง

กระทรวงมหาดไทย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว3867 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง แนวทางการ
ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6732 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 6247 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง แนวทางการ
ดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5797 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ว 4298 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2548 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และ
วิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2548

เทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม (พ.ศ. 2561 - 2565)
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม (พ.ศ. 2561 - 2565) ฉบับแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง

เอกสารอื่น

สุริยะ หินเมืองเก่า. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. ปรับปรุง
ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร : ศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2564.
_____. เครื่องมือวิจัยสำหรับนักวิเคราะห์นโยบายและแผน. นครปฐม : เพชรเกษมการพิมพ์,
2564.

_____. เอกสารประกอบการอบรมหลักสูตรการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2565 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เฉพาะประจำปี พ.ศ. 2564 ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2564
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2564, มปป.

ภาคผนวก

นำแผนไปสู่การปฏิบัติ

แบบสรุปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม
ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

การดำเนินโครงการ

2) ประเภทยุทธศาสตร์

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์การพัฒนา/ ยุทธศาสตร์ของ อปท.	การดำเนินโครงการ		
		เสร็จเรียบร้อย	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
1	ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่นตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-
2	ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น	8 1,307,000	3 742,000	-
3	ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น	45 20,124,178.03	7 1,299,800	30 1,987,400
4	ด้านการพัฒนาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	2 43,190	-	2 30,000
รวมทั้งสิ้น		55 21,474,368	10 2,041,800	32 2,017,400

สรุป : 1) โครงการที่ดำเนินการ จำนวน 55 โครงการ
งบประมาณเบิกจ่าย 21,474,368.03 บาท

2) โครงการที่กำลังดำเนินการ 10 โครงการ
งบประมาณผูกพัน 2,041,800 บาท

3) โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ 32 โครงการ
งบประมาณที่ไม่ได้เบิกจ่าย 2,017,400 บาท

แบบสรุปติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองพุ่ม
ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองพุ่ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

การดำเนินโครงการ

1) ประเภทโครงการตามแผนงาน

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์การพัฒนา/ ยุทธศาสตร์ของ อปท.	แผนงาน	งาน	การดำเนินโครงการ	
				เสร็จเรียบร้อย	กำลังดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการ
1	ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	-
2	ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น	แผนงานเคหะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	8	3
3	ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ในท้องถิ่น	แผนงานบริหารจัดการงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	3	-
		แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	1	-
			งานบริหารงานคลัง	1	-
			งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	3	-
		แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1	-
			งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	7	-
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	4	-		
	แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	-	-	
แผนงานเคหะและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	2	-		

นำแผนไปสู่การปฏิบัติ

แบบสรุปติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสนาหนองทุ่ม
ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสนาหนองทุ่ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

การดำเนินงานโครงการ

1) ประเภทโครงการตามแผนงาน

ลำดับที่	ยุทธศาสตร์การพัฒนา/ ยุทธศาสตร์ของ อบท.	แผนงาน	งาน	การดำเนินโครงการ		
				เสร็จเรียบร้อย	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ
3	ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ในท้องถิ่น	แผนงานคหะและชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานไฟฟ้าถนน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งานริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	10 1 -	- - -	5 2 1
4	ด้านการพัฒนาศิลปะวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานการเกษตร แผนงานงบบกกลาง แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ งบบกลาง งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	6 1 5 2	7 - - -	5 - - 2
รวม	4 ยุทธศาสตร์	11 แผนงาน	17 งาน	55	10	32

สรุป : 1) โครงการที่ดำเนินการ จำนวน 55 โครงการ 2) โครงการที่กำลังดำเนินการ 10 โครงการ 3) โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ 32 โครงการ

แบบสรุปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม
ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

(1) โครงการที่ดำเนินการเสร็จแล้ว

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ 1 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่นตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

แผนงาน (-)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
-	-	-	-

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น

แผนงานเคหะและชุมชน (งานบำบัดน้ำเสีย)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก หมู่ที่ 3	107,000	
2	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก หมู่ที่ 8	203,000	
3	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก หมู่ที่ 10 จุดที่ 1	55,000	
4	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก หมู่ที่ 10 จุดที่ 2	52,000	
5	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก หมู่ที่ 15 จุดที่ 2	260,000	
6	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก หมู่ที่ 16	368,000	
7	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก หมู่ที่ 19	193,000	
8	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก หมู่ที่ 6	69,000	โอนตั้งจ่าย
รวมทั้งสิ้น		1,307,000	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	25,800	
2	โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่น	686,968.50	
3	โครงการหน่วยบำบัดทุกข์บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน (ดำเนินการร่วมกับหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ พอ.สว.)	70,360	
รวมทั้งสิ้น		783,128.5	

แบบสรุปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม
ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

(1) โครงการที่ดำเนินการเสร็จแล้ว

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 3 ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	3,800	
รวมทั้งสิ้น		3,800	

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	11,280	
รวมทั้งสิ้น		11,280	

แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	27,400	
2	โครงการจัดตั้งจุดตรวจ 7 วัน อันตราย ช่วงเทศกาลปีใหม่	22,886	
3	โครงการจัดตั้งจุดตรวจ 7 วัน อันตราย ช่วงเทศกาลสงกรานต์	28,046	
รวมทั้งสิ้น		78,332	

แผนงานการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	16,820	
รวมทั้งสิ้น		16,820	

แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 ศูนย์	5,470	
2	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,023,680	
3	โครงการอุดหนุนสำหรับโครงการอาหารกลางวันสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานอื่น ร.ร. สังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ฯ	1,653,000	

แบบสรุปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม

ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

(1) โครงการที่ดำเนินการเสร็จแล้ว

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 3 ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
4	อุดหนุนโรงเรียนนาหนองทุ่มโนนสูงวิทยา	5,000	
5	อุดหนุนโรงเรียนหนองแควศึกษาประชาสรรค์	5,000	
6	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโนนสว่างนรวิทยา	5,000	
7	อุดหนุนโรงเรียนบ้านอาบช้าง	5,000	
รวมทั้งสิ้น		2,702,150	

แผนงานสาธารณสุข (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	11,720	
2	โครงการป้องกันควบคุมโรคไขเลือดออกในชุมชน	18,900	
3	โครงการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคพิษสุนัขบ้า	49,980	
4	โครงการจัดตั้งศูนย์พักคอย สถานที่กักตัว สำหรับกลุ่มเสี่ยง กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม อำเภอากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู	76,827	
รวมทั้งสิ้น		157,427	

แผนงานเคหะและชุมชน (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	1,760	
2	ค่ารับรองแบบ	22,650	
รวมทั้งสิ้น		24,410	

แผนงานเคหะและชุมชน (งานไฟฟ้าถนน)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 3	60,563.88	
2	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 5	30,271.01	
3	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 10	44,489.33	

แบบสรุปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม
ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

(1) โครงการที่ดำเนินการเสร็จแล้ว

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 3 ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น

แผนงานเคหะและชุมชน (งานไฟฟ้าถนน) (ต่อ)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
4	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 13	30,640.16	
5	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 14	118,168.46	
6	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง+แรงต่ำ+หม้อแปลง หมู่ที่ 3	241,269.67	
7	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง+แรงต่ำ หมู่ที่ 6	138,689.18	
8	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 6 (เส้นวัดป่า)	23,139.78	
9	โครงการขยายไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 6	38,474.38	
10	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง+แรงต่ำ หมู่ที่ 15	158,954.18	
รวมทั้งสิ้น		884,660.03	

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอกลาง	20,000	(เงินอุดหนุน)
รวมทั้งสิ้น		20,000	

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการเทศบาลคอนกรีตงานป้องกัน	69,000	
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7	180,000	
3	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่ 9	260,000	
4	โครงการเทศบาลคอนกรีตลานเอนกประสงค์ หมู่ที่ 9	20,000	
5	โครงการก่อสร้างศาลาเอนกประสงค์ หมู่ที่ 13	378,000	
6	โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 15	117,000	
รวมทั้งสิ้น		1,024,000	

แบบสรุปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม

ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

(1) โครงการที่ดำเนินการเสร็จแล้ว

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 3 ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น

แผนงานการเกษตร (งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการปลูกป่าชุมชนเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม	3,303	
รวมทั้งสิ้น		3,303	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 3 ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น

แผนงานงบกลาง (งบกลาง)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	11,008,400	
2	เบี้ยยังชีพความพิการ	3,134,000	
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	36,000	
4	เงินสทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	195,502.50	
5	ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	40,965	
รวมทั้งสิ้น		14,414,867.5	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 4 ด้านการพัฒนาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการวันสถาปนาจังหวัดหนองบัวลำภู	13,190	โอนตั้งจ่าย
2	โครงการงานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสสำคัญ	30,000	(เงินอุดหนุน)
รวมทั้งสิ้น		43,190	

สรุปผล : โครงการที่ดำเนินการเสร็จแล้ว

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 21,474,368.03 บาท

จำนวน 55 โครงการ

แบบสรุปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม
ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม (พ.ศ. 2561 - 2565)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

(3) โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 1 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่นตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน (-)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
-	-	-	-

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 2 ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น
แผนงานเคหะและชุมชน (งานบำบัดน้ำเสีย)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
-	-	-	-

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 3 ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น
แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการอบรมเพิ่มความรู้พัฒนาทักษะการปฏิบัติงาน	10,000	
รวมทั้งสิ้น		10,000	

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานวางแผนสถิติและวิชาการ)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาตำบล	20,000	
รวมทั้งสิ้น		20,000	

แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	5,000	
รวมทั้งสิ้น		5,000	

แบบสรุปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม
ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

(3) โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 3 ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น
แผนงานการรักษาความสงบภายใน (งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการฝึกซ้อมแผนระงับอัคคีภัยประจำปี	20,000	โอนลด 10,000
2	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	100,000	โอนลด 94,120
รวมทั้งสิ้น		120,000	

แผนงานการศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	20,000	
2	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	30,000	โอนลด
3	โครงการส่งเสริมศักยภาพการศึกษาท้องถิ่น รายการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	20,000	โอนลด
4	โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและโภชนาการเด็ก	10,000	โอนลด
5	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนตามนโยบายของรัฐบาล	10,000	
รวมทั้งสิ้น		90,000	

แผนงานสาธารณสุข (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการธนาคารขยะชุมชน	50,000	
2	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์เลี้ยงและขึ้นทะเบียนสัตว์	75,900	
3	โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	300,000	
รวมทั้งสิ้น		425,900	

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	20,000	

แบบสรุปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม
ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

(3) โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ 3 ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น

แผนงานสังคมสงเคราะห์ (งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
2	โครงการจัดงานรณรงค์และกาชาดจังหวัดหนองบัวลำภู	50,000	โอนลด 20,332
3	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	20,000	
4	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการและประชาชนทั่วไป	20,000	
รวมทั้งสิ้น		110,000	

แผนงานเคหะและชุมชน (งานไฟฟ้าถนน)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง+หม้อแปลง หมู่ที่ 3	160,000	โอนลด 160,000
2	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง+หม้อแปลง หมู่ที่ 6	140,000	โอนลด 138,690
3	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 6	120,000	โอนลด 76,746
4	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง+แรงต่ำ+หม้อแปลง หมู่ที่ 15	170,000	โอนลด 158,955
5	โครงการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า 3 เฟส (หาดสาย) หมู่ที่ 20	110,000	โอนลด 81,542
รวมทั้งสิ้น		700,000	

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนแม่บทชุมชนเทศบาลตำบลนาหนองหุ้ม	10,000	
2	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด	40,000	
รวมทั้งสิ้น		50,000	

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ)

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	20,000	
รวมทั้งสิ้น		20,000	

แบบสรุปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม
ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

- 1) โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดซื้อเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2) ครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	แผนงาน	งาน	โครงการ/ครุภัณฑ์	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับผู้บริหาร		63,400	โอนตั้งจ่าย
2			เครื่องปรับอากาศ ขนาด 12,000 btu		17,000	โอนตั้งจ่าย
3			เก้าอี้สำนักงาน		5,500	โอนตั้งจ่าย
4		บริหารงานคลัง	เครื่องพิมพ์เช็ค		45,000	
5			เก้าอี้สำนักงาน		5,500	โอนตั้งจ่าย
6	สาธารณสุขุ	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ	ตู้เหล็กแบบ 2 บาน		11,000	โอนตั้งจ่าย
รวมทั้งสิ้น					147,400	

- 3) ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

ที่	แผนงาน	งาน	โครงการ/ครุภัณฑ์	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	จัดซื้อชุดหมวกเพลิง		80,400	โอนเพิ่ม 60,000
รวมทั้งสิ้น					80,400	

แบบสรุปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม
ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

- 1) โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดซื้อเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2) ครุภัณฑ์การเกษตร

ที่	แผนงาน	งาน	โครงการ/ครุภัณฑ์	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	สาธารณสุข	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เครื่องพ่นหมอกควัน		57,500	
รวมทั้งสิ้น					57,500	

- 3) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ที่	แผนงาน	งาน	โครงการ/ครุภัณฑ์	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	วิทยุสื่อสารขนาดกำลังส่งไม่ต่ำกว่า 5 วัตต์		36,000	
รวมทั้งสิ้น					36,000	

- 4) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ที่	แผนงาน	งาน	โครงการ/ครุภัณฑ์	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	สาธารณสุข	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ตู้เย็น ขนาด 7 ลิตร/ปีฟู้ด		8,500	
รวมทั้งสิ้น					8,500	

แบบสรุปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม
ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

- 1) โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดซื้อเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2) ครุภัณฑ์สำรวจ

ที่	แผนงาน	งาน	โครงการ/ครุภัณฑ์	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	เคหะและชุมชน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ลูกถ้วยระยะ		5,000	
2			แบบหล่อคอนกรีต		7,500	
รวมทั้งสิ้น					12,500	

- 7) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ที่	แผนงาน	งาน	โครงการ/ครุภัณฑ์	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2		59,590	โอบตั่งจ่าย
2			เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA		11,390	โอบตั่งจ่าย
3			เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี		29,900	โอบตั่งจ่าย
4	วางแผนสถิติและวิชาการ		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2		29,700	โอบตั่งจ่าย
5			เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA		11,200	โอบตั่งจ่าย
6	บริหารงานคลัง		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2		59,590	โอบตั่งจ่าย
7			เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA		11,390	โอบตั่งจ่าย

แบบสรุปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม
ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

- 1) โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดซื้อเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (ต่อ)

ที่	แผนงาน	งาน	โครงการ/ครุภัณฑ์	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
8	บริหารทั่วไป (ต่อ)	บริหารงานคลัง (ต่อ)	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี		14,900	โอนตั้งจ่าย
9			เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		22,500	โอนตั้งจ่าย
10	การศึกษา	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2		30,000	โอนตั้งจ่าย
11			เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ		10,000	โอนตั้งจ่าย
12	สังคมสงเคราะห์	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี		14,900	โอนตั้งจ่าย
13	เคหะและชุมชน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2		29,890	โอนตั้งจ่าย
14			เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 va		7,470	โอนตั้งจ่าย
15			เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Injet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A3		12,580	โอนตั้งจ่าย
16			เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		15,000	โอนตั้งจ่าย
รวมทั้งสิ้น					370,000	

แบบสรุปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม
ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

4) โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์

2. ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ

1) ครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	แผนงาน	งาน	โครงการ/ครุภัณฑ์	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	สาธารณสุข	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง		20,000	โอนสต
รวมทั้งสิ้น					20,000	

2) ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

ที่	แผนงาน	งาน	โครงการ/ครุภัณฑ์	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	จัดซื้อชุดดับเพลิง แบบครึ่งท่อน		30,000	โอนสต
2			จัดซื้อรองเท้าบูทดับเพลิง		30,000	โอนสต
รวมทั้งสิ้น					60,000	

3) ครุภัณฑ์สำรวจ

ที่	แผนงาน	งาน	โครงการ/ครุภัณฑ์	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	เคหะและชุมชน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	เทปวัดระยะแสดนเลส		5,000	ไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ
รวมทั้งสิ้น					5,000	

แบบสรุปติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม

ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม (พ.ศ. 2561 - 2565)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)

4) โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์

. ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ

B) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ที่	แผนงาน	งาน	โครงการ/ครุภัณฑ์	จำนวน	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
1	บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลขเซอร์ หรือ Led ขาว - ดำ		10,000	โอนลด
รวมทั้งสิ้น					10,000	

สรุปผล : 1. ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดซื้อเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 712,300 บาท

จำนวน 28 โครงการ

2. ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 95,000 บาท

จำนวน 5 โครงการ



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ฝ่ายอำนวยการ งานแผนและงบประมาณ

ที่ นก ๗๔๓๐๑/ ๒๕๕

วันที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาหนองทุ่ม

เรื่องเดิม

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนบนท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ได้ดำเนินการประชุมใน วัน อังคาร ที่ ๒๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา เพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีการสรุปผลการติดตามและประเมินผล ได้แก่ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข และข้อเสนอแนะ ข้อสังเกต ข้อคิดเห็นต่อการพัฒนา/การบริการของเทศบาลตำบลนาหนองทุ่มประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

๑. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ดำเนินการใน ๓ ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ไม่ได้ดำเนินการคือยุทธศาสตร์ที่ ๑ (ด้านเศรษฐกิจพอเพียง)

๒. โครงการที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย จำนวน ๕๕ โครงการ งบประมาณ ๒๑,๔๗๔,๓๖๘ บาท โครงการกำลังดำเนินการ (กันเงิน/ก่องหนี่ผูกพัน/ยังไม่ได้เบิกจ่าย) จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๒,๐๔๑,๘๐๐ บาท และโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการจำนวน ๓๒ โครงการ งบประมาณ ๒,๐๑๗,๔๐๐ บาท

๓. โครงการใช้จ่ายเงินสะสม จำนวน ๖ โครงการ งบประมาณ ๓,๕๒๒,๗๐๐ บาท

และผลการติดตามและประเมินผล รายละเอียดดังนี้ (การให้คะแนนการพัฒนา - คำนวณจากกรรมการ ๑๐ ท่าน คนละ ๑๐ คะแนน คะแนนเต็มของแต่ละประเภทรวม ๑,๐๐๐ คะแนน (คะแนนจริงคิดเป็นเปอร์เซ็นต์) = คะแนนที่ได้ /หารด้วย ๑๐)

๔. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ (๑,๐๐๐ คณะ) (๑,๐๐๐ คณะ)

คณะเพิ่มเติม ๑,๐๐๐ คณะ ผลการประเมินปรากฏว่าคณะที่ได้รวม ๗๘๕ คณะ

หารด้วย ๑๐ = ๗๘.๕ เปอร์เซ็นต์

๕. การติดตามและประเมินผลโครงการ (๑,๐๐๐ คณะ)

คณะเพิ่มเติม ๑,๐๐๐ คณะ ผลการประเมินปรากฏว่าคณะที่ได้รวม ๗๔๒ คณะ

หารด้วย ๑๐ = ๗๔.๒ เปอร์เซ็นต์

๒. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- ปัญหาของการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้การดำเนินโครงการบางโครงการต้องงต เช่น โครงการอบรมต่าง ๆ ดังนั้น ต้องมีมาตรการในการลดการแพร่เชื้อในระดับท้องถิ่นในเบื้องต้น และประชาสัมพันธ์การป้องกันโรคแก่ประชาชน หากไม่มีความจำเป็น บุคลากรของเทศบาลก็ควรงดการเดินทางหรือร่วมการอบรม

- งบประมาณไม่เพียงพอ ในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณ งบประมาณยังไม่เข้าตามเป้าที่กำหนดตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จะเห็นว่ามีการกันเงิน/กั๊กเงินผู้พัน มากกว่า 10 โครงการ การแก้ปัญหานี้ในประเด็นนี้ ต้องมีการกำหนดโครงการอย่างชัดเจน แนวทาง ต้องมีการประสานงานระหว่างเทศบาลหมู่บ้าน ผู้นำชุมชน และสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อสร้างความเข้าใจในทิศทางการพัฒนาพื้นที่

- เจ้าหน้าที่ (แต่ละส่วนงาน) ขาดความรู้ ประสบการณ์และทักษะ ขาดการประสานงานอย่างเป็นระบบ ถือเป็นเรื่องของภายในองค์กร โดยที่ผู้บริหารต้องสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอ และมีการประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานระหว่างส่วนราชการภายในเป็นประจำ โดยมีการติดตามตรวจสอบสม่ำเสมอ หากมีปัญหาในการประสานงานต้องรีบดำเนินการแก้ไขปัญหานั้น

- ความไม่ชัดเจนของนโยบาย ความลักลั่นของแผน นโยบาย และการปฏิบัติงานจริงไม่สอดคล้องกัน ดังนั้น เทศบาลจึงต้องกำหนดแนวทางการพัฒนา นโยบายที่ชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติจริงได้

- ความสอดคล้องของแนวนโยบายระดับมหภาคและท้องถิ่นต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ในแง่หนึ่งแม้จะเน้นความเป็นเอกภาพของนโยบายให้ไปในทิศทางเดียวกัน สามารถบูรณาการนโยบายในระดับต่างกันได้ในทางปฏิบัติ ขณะเดียวกันก็ทอนความเป็นอิสระในการบริหารจัดการนโยบายของท้องถิ่น ดังนั้น เทศบาลต้องมีการจัดทำนโยบายและกรอบการดำเนินงานให้ชัดเจน หากจำเป็นต้องมีการประสานแผนงานก็จะสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- วัฒนธรรมองค์กรแบบเดิม ไม่มีการปรับตัว โครงสร้างการบริหารงานไม่มีความยืดหยุ่น หรือสามารถปรับตัวทันกับสภาวะการณ์ ดังนั้น เทศบาลจึงต้องดำเนินการสร้างระบบ ปฏิรูปการปฏิบัติงานให้มีความสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน ทั้งนี้ สามารถส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม หรือศึกษาดูงานได้

- ข้อมูลของหน่วยงานในการบริการสาธารณะ เช่น ทางหลวงท้องถิ่น ยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

- สภาพพื้นที่ที่มีขนาดใหญ่ 90.05 ตารางกิโลเมตร 15 หมู่บ้าน ประชากรมากกว่า 11,000 คน ในเชิงการบริหารจัดการพื้นที่ ความสืบเนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณทำให้การพัฒนาไม่ทั่วถึง โครงการพัฒนาส่วนใหญ่อยู่ในรูปของโครงการขนาดเล็ก โดยใช้งบประมาณไม่มาก เน้นการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้ามากกว่าที่จะเป็นโครงการลักษณะขนาดใหญ่ หรือควรเป็นโครงการที่เป็นมุมมองสำหรับการพัฒนาระยะยาว ดังนั้น จึงต้องมีการบริหารงบประมาณที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพ/ผลมากที่สุด โดยคำนวณความจำเป็น แนวโน้มของการพัฒนา จำแนกรายละเอียด บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีระบบการติดตามและประเมินผลสภาพการณ์การพัฒนาในท้องถิ่นอย่างเป็นระบบและเป็นจริง

- เน้นการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานมากขึ้นไป จนละเอียดการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต หรือมิติ การพัฒนาด้านอื่นๆ เช่น การจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อม การดำเนินโครงการด้านพัฒนาชุมชน ดังนั้น เทศบาลจึงต้องปรับ ทิศทางการพัฒนาให้มีความสมดุล หรือสอดคล้องกับความจำเป็นของพื้นที่

๓. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๓.๑) ผลกระทบนำไปสู่อนาคต

- ในบางโครงการสามารถเป็นฐานในการต่อยอดโครงการที่จะทำในปีถัดไปได้ เช่น การ ปรับปรุงถนนด้วยหินคลุกจะเป็นพื้นฐานในการก่อสร้างถนนลาดยางในอนาคต หรือ การดำเนินการป้องกันโรคโค วิด ๑๙ ซึ่งเป็นโรคอุบัติใหม่ จะทำให้เทศบาลมีประสบการณ์ในการรับมือกับโรคอุบัติใหม่อื่นในอนาคต ฯ

- การแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการดำเนินโครงการบางโครงการ เช่น การเกิดเกลี่ยถนน ลูกวิ่ง ซึ่งสามารถบรรเทาปัญหาสัญญาณจราจรได้ในระดับหนึ่ง ช่วงเวลาหนึ่ง ทว่า เมื่อถึงฤดูมรสุมก็อาจเกิดหลุม บ่อ กระทบกับการสัญจรได้ ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาว่าถนนลูกรังต้องยกมาตรฐานให้เป็นถนนหินคลุกหรือไม่ ก่อนจะนำไปสู่การก่อสร้างถนนคอนกรีตหรือถนนลาดยางในอนาคต ฯ

- การมีเส้นทางคมนาคมที่ดีขึ้น ทำให้การขนส่งผลผลิตทางการเกษตรรวดเร็วขึ้น การ เดินทางสัญจรมีความคล่องตัวและปลอดภัย ฯ

- ระบบประปาที่ได้มาตรฐาน ระบบประปาเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินชีวิตของ ประชาชน หากน้ำประปาไม่ไหล ก็อาจส่งผลให้ประชาชนต้องนำน้ำที่ไม่มีคุณภาพหรือปลอดภัยมาใช้อุปโภค บริโภคส่งผลต่อสุขอนามัยได้ รวมทั้งคุณภาพของน้ำซึ่งในปัจจุบันมีการกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มี การตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา ฯ

- การจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ สามารถบริหารจัดการได้โดยส่งผล เสียในระดับที่น้อยลงต่อชุมชนและระบบนิเวศธรรมชาติอย่างเป็นรูปธรรม ฯ

- การบริการสาธารณะอย่างทั่วถึงและครอบคลุม รวดเร็ว เช่น การซ่อมแซมปรับปรุง รถบรรทุกน้ำและรถฉุกเฉิน ทำให้การตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินหรือสาธารณภัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ แก้ไขปัญหาได้โดยลดความสูญเสียต่อชีวิตและร่างกายได้ ฯ

๓.๒) ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลการพัฒนา

๑. ควรมีการจัดประชุมเพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่าง สม่าเสมอ ทุก ๓ - ๔ เดือนต่อครั้ง รวม ๑ ปี กรรมการมีการพบปะพูดคุยแบบต่อเนื่อง ๓ - ๔ ครั้งต่อปี

๒. ต้องสร้างความรู้/ความเข้าใจแก่คณะกรรมการฯ ในการติดตามและประเมินผล เพื่อให้ได้ประสิทธิภาพ/ประสิทธิผลสูงสุด เพื่อนำไปใช้ในอนาคตต่อแผนงาน/โครงการต่างๆ

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐/ว๒๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



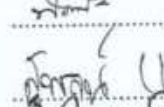


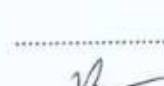

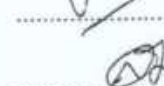



วัน อังคาร ที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เวลา ๐๙.๓๐ น.


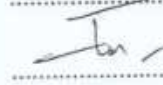
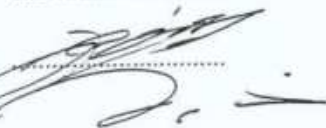

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม

อำเภอากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู

ผู้มาประชุม

(๑) นายวิเศษ ยาทพันธ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ	
(๒) นายสมพงษ์ ต้นสุข	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ	
(๓) นายพิทักษ์ สารพิมพ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ	
(๔) นายสากล พรหมโสภาก	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ	11/12/64 
(๕) นายทองลั่น จันทะชา	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ	
(๖) นาย ^{กิติกร} กัณธรณ์ ไทร์ทอง	ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชน	กรรมการ	
(๗) นายจักรพงษ์ ยอดตา	ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	กรรมการ	
(๘) นายปริญญา เพี้ยแก่น	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา	กรรมการ	
(๙) นางปภา วงษ์ไธย์	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ	
(๑๐) นายสมคิด พันธุ์สะอาด	ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ	
(๑๑) นายทองสุข บุญอบ	ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ	

ผู้ร่วมประชุม

(๑) นายภาคินัย ประทุมรัตน์	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
(๒) นายสนอง จันทรา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
(๓) นายสมคิด พันธุ์สะอาด ^{นายสมคิด พันธุ์สะอาด}	ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ ^{รองปลัดเทศบาล}	
(๔) นายสมคิด พันธุ์สะอาด ^{นายสมคิด พันธุ์สะอาด}	ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ ^{รองปลัดเทศบาล}	

ผู้ไม่มา...

ผู้ไม่มาประชุม

(๑) นายจักรพงษ์ ยอดตา

ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

นายณัฐพล นันทะสุธา

เทศบาลตำบลนาหนองทุ่มยินดีต้อนรับกรรมการทุกท่าน และขอบพระคุณที่ท่านให้ความอนุเคราะห์ร่วมเป็นกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม และมาประชุมในวันนี้ ก่อนอื่นขออนุญาตแนะนำกรรมการทุกท่านเพื่อจะได้รับทราบ และสามารถติดต่อสื่อสารเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ซึ่งคงจะได้ร่วมปรึกษาหารือและประชุมในโอกาสต่อไป เนื่องจากกรรมการแต่ละท่านมีวาระ ๔ ปี กรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม มีดังต่อไปนี้

(๑) นายวิเศษ ยาพันธ์

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล

(๒) นายสมพงษ์ ต้นสุข

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล

(๓) นายพิทักษ์ สารพิมพ์

ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล

(๔) นายสากล พรหมโสภาค

ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ในวันที่

มีท่านผู้แทนร่วมประชุมเนื่องจากท่านสากล ดิตตธนะ คือ ท่านสุพจน์ สรวงกุดเรือ

(๕) นายทองล้วน จันทะชา

ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น

(๖) นายกันตภณ โพธิ์ทอง

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชน

(๗) นายจักรพงษ์ ยอดตา

ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร

(๘) นายปริชญญา เพี้ยแก่น

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา

(๙) นางปภา วงษ์ไสย์

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

(๑๐) นายสมคิด พันธุ์สะอาด

ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ

(๑๑) นายทองสุข บุญอบ

ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ

กล่าวสำหรับ กระบวนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ ดังนี้ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละ

หนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี สำหรับรายละเอียดในการประเมินผลก็ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนดำเนินการชี้แจงรายละเอียด พร้อมทั้งหลักเกณฑ์การประเมินต่อไปครับ

นายภาคินัย ประทุมรัตน์ สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ เป็นการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๒๙ กำหนดอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

และกรอบแนวทางสำหรับการติดตามเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และเป็นไปตามที่หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ กำหนด ดังนี้ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปีนั้น กรอบระยะเวลาดังกล่าวให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสามารถประชุมเพื่อรับทราบและพิจารณาเรื่องดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม ซึ่งอาจจะประชุมรับทราบผลภายหลังเดือนธันวาคมก็ได้

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. การคัดเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม

นายภาคินัย ประทุมรัตน์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ กำหนดให้

ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ ดังนั้น เนื่องจากเทศบาลตำบลนาหนองทุ่มมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ตามคำสั่งที่ ๘๑๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา แต่ยังไม่มีการแต่งตั้งประธานและเลขานุการ เนื่องจากคณะกรรมการยังไม่ได้ดำเนินการประชุมเพื่อคัดเลือก ดังนั้น ในการประชุมวันนี้ จึงต้องมีการคัดเลือกประธานกรรมการและเลขานุการครับ ขอเชิญท่านกรรมการเสนอชื่อครับ

นายพิทักษ์ สารพิมพ์

กระผมขอเสนอ นายทองสุข บุญอบ เป็นประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่มครับ

นายภาคินัย ประทุมรัตน์

มีกรรมการท่านใดเสนอชื่อกรรมการท่านอื่นอีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม : ไม่มีผู้เสนอชื่ออื่น

ดังนั้น กระผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบคัดเลือก นายทองสุข บุญอบ เป็นประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่มครับ หากเห็นชอบโปรดยกมือขึ้นพันศิริชะครับ

มติที่ประชุม :	เห็นชอบ	๘ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	๐ เสียง
	งดออกเสียง	๒ เสียง

ดังนั้น ที่ประชุมมีมติเลือก นายทองสุข บุญอบ เป็นประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ต่อไปเป็นการคัดเลือกเลขานุการครับ กระผมเสนอ นายกันตภณ โพธิ์ทอง เป็นเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่มครับ

นายทองล้วน จันทะชา

นายภาคินัย ประทุมรัตน์

มีกรรมการท่านใดเสนอชื่อกรรมการท่านอื่นอีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม : ไม่มีผู้เสนอชื่ออื่น

ดังนั้น กระผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบคัดเลือก นายกันตภณ โพธิ์ทอง เป็นเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่มครับ หากเห็นชอบโปรดยกมือขึ้นพันศิริชะครับ

มติที่ประชุม :	เห็นชอบ	๙ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	๐ เสียง
	งดออกเสียง	๑ เสียง

ดังนั้น ที่ประชุมมีมติเลือก นายกันตภณ โพธิ์ทอง เป็นเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม

ดังนั้น สรุปมติที่ประชุม ดังนี้

๑. นายทองสุข บุญอบ เป็น ประธานกรรมการ
๒. นายกันตภณ โพธิ์ทอง เป็น กรรมการและเลขานุการ

๒. การพิจารณาติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นายทองสุข บุญอบ

ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการชี้แจงเกี่ยวกับวิธีการ ขั้นตอน และกระบวนการอื่นแก่ที่ประชุมเพื่อจะดำเนินการประเมินผลต่อไป

นายภาคินัย ประทุมรัตน์ สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๗๓๒ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ สำหรับขั้นตอน รายละเอียดอื่นๆ ก็ปรากฏตามเอกสารที่แจกให้ณะครับ มีดังนี้ประกอบด้วย

- (๑) รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตัวอย่าง)



- (๒) แผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) (ตัวอย่าง)



นายพิทักษ์ สารพิมพ์
นายทองสุข บุญอุบ

เห็นว่าควรประเมินในที่ประชุมเลยครับ
ขอมติที่ประชุมครับ ถ้ากรรมการท่านใดเห็นควรนำเอกสารกลับไปประเมินที่บ้าน โปรด
ยกมือขึ้น

มติที่ประชุม : เห็นชอบ ๘ เสียง
ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

นายกันตภณ โพธิ์ทอง

ดังนั้น ที่ประชุมมีมติให้กรรมการนำการประเมินไปประเมินที่บ้าน และส่งให้เจ้าหน้าที่
ภายหลัง สำหรับกำหนดส่ง ทางเจ้าหน้าที่ต้องการผลการประเมินผลด่วนหรือไม่ เนื่อง
จากจะต้องนำผลการประเมินเข้าสู่ที่ประชุมสภาเทศบาลตามขั้นตอนด้วย
ก็คงต้องประเมินอย่างรวดเร็ว การนำไปประเมินที่บ้านก็คงมีเวลา สำหรับกระผมก็จะรีบ
ดำเนินการและส่งผลการประเมินให้เจ้าหน้าที่ต่อไป

นายภาคินัย ประทุมรัตน์

สำหรับกำหนดส่งหากจะกำหนดเป็น วัน ศุกร์ ที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นี้ จะ
เร็วไปหรือไม่ ทั้งนี้ ก็ให้เป็นไปตามมติที่ประชุมครับ เนื่องจากสภาเทศบาลตำบล
นาหนองทุ่มจะประชุมสภาใน วัน จันทร์ ที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่จะถึงนี้
และเจ้าหน้าที่จะดำเนินการรวบรวมผลคะแนนและคำนวณผลการประเมินและรายงาน
ผลต่อท่านนายกเทศมนตรีต่อไป

นายทองสุข บุญอุบ

กรรมการท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ

ที่ประชุม : ไม่มีความเห็นอย่างอื่น

ดังนั้น มติที่ประชุมกำหนดส่งผลการประเมินรายบุคคลภายใน วัน ศุกร์ ที่ ๒๔ เดือน
ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ กรรมการท่านใดมีข้อสงสัย หรือต้องการสอบถาม อภิปรายอีก
หรือไม่

ที่ประชุม : ไม่มีความเห็นอย่างอื่น

ดังนั้น สรุปผลการประชุม ดังนี้

(๑) ให้กรรมการนำเอกสารไปประเมินที่บ้าน และส่งให้เจ้าหน้าที่ภายหลัง

(๒) กำหนดส่งผลการประเมินภายในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

ทั้งนี้ เอกสารที่จะส่งคืนให้เจ้าหน้าที่ มีดังนี้

(๑) ส่วนที่ ๒ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล (เอกสารของกรม
การรายบุคคล เพื่อจะลงคะแนนการประเมินผล) หน้า ๒๑ - ๒๔
(ตัวอย่าง)

รูป ๒
แบบฟอร์มการประเมินผล

ผลการประเมิน (เป็นร้อยละ)		ประเมิน	ผลรวม
1. ความพึงพอใจในกระบวนการประเมินผล	0.00		
2. ความพึงพอใจในผลการประเมินผล	0.00		
3. ความพึงพอใจใน	0.00		
3.1 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.2 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.3 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.4 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.5 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.6 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.7 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.8 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.9 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.10 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.11 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.12 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.13 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.14 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.15 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.16 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.17 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.18 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.19 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.20 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.21 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.22 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.23 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.24 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.25 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.26 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.27 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.28 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.29 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.30 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.31 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.32 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.33 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.34 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.35 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.36 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.37 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.38 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.39 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.40 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.41 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.42 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.43 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.44 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.45 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.46 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.47 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.48 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.49 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.50 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.51 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.52 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.53 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.54 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.55 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.56 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.57 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.58 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.59 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.60 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.61 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.62 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.63 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.64 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.65 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.66 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.67 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.68 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.69 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.70 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.71 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.72 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.73 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.74 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.75 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.76 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.77 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.78 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.79 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.80 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.81 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.82 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.83 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.84 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.85 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.86 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.87 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.88 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.89 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.90 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.91 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.92 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.93 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.94 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.95 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.96 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.97 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.98 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.99 ความพึงพอใจใน	0.00		
3.100 ความพึงพอใจใน	0.00		

(๒) ส่วนที่ ๓ สรุปผลการติดตามและประเมินผล หน้า ๓๐ - ๓๒ (ตัวอย่าง)

หน้า ๒
สรุปผลการติดตามประเมินผล

๑. สรุปผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑
 ๑.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๕๑-๒๕๕๒
 ๑.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๕๓-๒๕๕๔
 ๑.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๖
 ๑.๔ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๕๗-๒๕๕๘
 ๑.๕ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๕๙-๒๕๖๐

๒. สรุปผลการประเมินผล
 ๒.๑ ผลการประเมินผลตามแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๕๑-๒๕๕๒
 ๒.๒ ผลการประเมินผลตามแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๕๓-๒๕๕๔
 ๒.๓ ผลการประเมินผลตามแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๖
 ๒.๔ ผลการประเมินผลตามแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๕๗-๒๕๕๘
 ๒.๕ ผลการประเมินผลตามแผนพัฒนาฯ ปี ๒๕๕๙-๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ภาคิณีย์ ประทุมรัตน์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายภาคิณีย์ ประทุมรัตน์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(ลงชื่อ) ทิม ไช้ทอง ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายกันตภณ โพธิ์ทอง)
กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น] ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายทองสุข บุญอบ)
ประธานกรรมการ



คำสั่งเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม
ที่ ๔๑๖ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขคำสั่งเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ที่ ๓๓๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) นายวิเศษ ยาพันธ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๒) นายสมพงษ์ ต้นสุข	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๓) นายพิทักษ์ สารพิมพ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๔) นายสากล พรหมโสภา	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(๕) นายทองลั่น จันทะชา	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(๖) นายกัณตภณ โพธิ์ทอง	ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชน	กรรมการ
(๗) นายจักรพงษ์ ยอดตา	ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	กรรมการ
(๘) นายปริญญา เพี้ยแก่น	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา	กรรมการ
(๙) นางปภา วงษ์ไสย์	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
(๑๐) นายสมคิด พันธุ์สะอาด	ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๑) นายทองสุก บุญอบ	ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาหนองทุ่ม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนชนท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ร้อยตรี



(กวี ศรีตาธรรม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาหนองทุ่ม

